

國立虎尾科技大學 教務處 教學業務組 通知

聯絡人：郭秋儀 05-6315112

受文者：各教學單位

發文日期：100年6月20日

發文字號：虎科大教字第09921000620號

附件：100.06.16 網路選課作業事宜說明會簡報

主旨：有關100學年度第1學期網路選課，各教學單位課程調整及人數上限調整相關事宜，敬請轉告週知。

說明：

1. 課程人數上限調整原則：參酌【初選第一、二階段網路選課篩選後各科目選課人數統計表之課程參選人數(教學業務組已提供)】、【各系所課程學生重修、必修、選修人數之需求】、【開課班級之本班人數超過系統預設值55人】等需求，並考慮教室可容納量及詢問各授課教師可收學生之人數後，進行課程人數上限調整。
2. 各系所課程人數上限系統開放調整時間如下(僅開放課程人數上限調整)：
第一階段：100年7月25日(一)9:00開始至100年8月8日(一)16:00止
第二階段：100年9月7日(三)9:00-12:00止
第三階段：100年9月10日(六)9:00-12:00止
【以上人數上限調整攸關學生網路加退選選課之名額，敬請各系所務必協助調整，以免影響學生權益。】
3. 課程異動簽呈調整時間：課程時段調整、教室異動、課程停開、課程新增、師資異動調整等相關異動事宜請以專簽方式申請辦理。專簽申請奉核可後，各教學單位需自行公告課程異動相關事宜。**專簽申請時間即日起至100年8月8日(一)16:00止【100年8月8日(一)16:00為專簽申請奉核後紙本送回本組辦理之截止日，請各單位協助辦理。】**
4. **取消長期調課申請單之使用**：100學年度第1學期起開學前一週及第一週採網路選課加退選，無法變更及調整課程設定，取消開學第一週辦理「國立虎尾科技大長期調課申請單」申請事宜。
5. 網路選課初選人數統計表說明：
 - (1) 網路選課初選第一階段人數統計表：主要參考報表之【**參選**】數據，可為授課教師人數上限開放之參考依據。該階段參選人數為網路選課初選二階段中欲選該課程人數之最大值。
 - (2) 網路選課初選第二階段人數統計表：主要參考報表之【**選上**】數據，為目前網路選課初選二階段後選上該課程之人數。

100.06.21(更新版本)

網路選課作業事宜說明會

100年6月16日(四)

主持人：教學業務組 阮岱珈組長

說明一

100 學年度第 1 學期網路選課篩選後各科目選課人數統計表

開課班級	當期課號	科目代號	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
------	------	------	------	------	------	----	----	----	----

- 選上：該階段網路選課篩選後選上該課程之學生人數。（一年級之課程因新生尚未入學，初選第一、二階段不開放選課。）
- 上限：該課程之人數上限，若於開排課時未設定，則為系統預設值55位。
- 參選：該階段該課程參與網路選課之人數，參選人數可為人數上限調整之參考依據。
- 重複：該階段重複登記同樣該課程名稱之選課人數，主要為系統篩選檢核之用。

說明二

100 學年度第 1 學期網路選課篩選後各科目選課人數統計表									
開課班級	當期課號	科目代號	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複

- 網路選課初選第一階段人數統計表：主要參考報表之【**參選**】數據，可為授課教師人數上限開放之參考依據。該階段參選人數為網路選課初選二階段中欲選該課程人數之最大值。
- 網路選課初選第二階段人數統計表：主要參考報表之【**選上**】數據，為目前網路選課初選二階段後選上該課程之人數。

說明三

初選第一階段 100.06.07									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
44711四生科一甲	2228	BTR011	必修 生物學(一)			0	70	12	0

初選第二階段 100.06.13									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
44711四生科一甲	2228	BTR011	必修 生物學(一)			0	70	7	0

- 系所考量新生班級學生人數後調整人數上限為70人，初選第一階段登記參選人數12人、初選第二階段登記參選人數7人，兩階段篩選後均0人選上。因新生尚未入學，開課班級為一年級之科目，均需先保留名額給本班生，故初選第一、二階段不開放選課。
- 若開課班級之學生人數超過系統預設值55人，人數上限調整需考慮開課班級之學生人數。(一年級之課程人數調整需注意該部分，也需考慮開課班級之學生人數及重修生、其他年級學生之需求。)

說明四

初選第一階段 100.06.07

開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
40002四技軍訓	0741	PASA50	選修 軍訓-兵學理論			55	55	84	0

初選第二階段 100.06.13

開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
40002四技軍訓	0741	PASA50	選修 軍訓-兵學理論			54	55	54	0

- 初選第一階段該課程(當期課號0741)人數上限55人，登記參選84人，篩選後55人選上該課程。
- 初選第二階段該課程(當期課號0741)選課已達人數上限限制，不開放選課，但學生可退選。在此階段1人登記退選，篩選後54人選上該課程。

說明五

初選第一階段 100.06.07

開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
42631 四光電三甲	1237	OER121	選修 平面顯示器原理			55	55	110	0

初選第二階段 100.06.13

開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
42631 四光電三甲	1237	OER121	選修 平面顯示器原理			55	55	55	0

- 初選第一階段該課程(當期課號1237)人數上限55人，登記參選110人，篩選後55人選上該課程。
- 初選第二階段該課程(當期課號1237)選課已達人數上限限制，不開放選課，該階段0人登記退選。
- 課程之人數上限，若於開排課時未設定，則為系統預設值55位。課程參選之數據，可為人數上限調整之參考依據。

說明六

初選第一階段 100.06.07									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
44511 四財金一甲	2103	FBR003	必修 經濟學(一)			0	134	7	0

初選第二階段 100.06.13									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
44511 四財金一甲	2103	FBR003	必修 經濟學(一)			0	134	3	0

- 當期課號2103經濟學(一)為財金系及資管系合開，若課程為合班開課，可依教室容納量、合班開課之學生人數及授課教師可收之學生數，進行課程人數上限之調整。

說明七

初選第一階段 100.06.07									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
42631 四光電三甲	1241	OET102	必修 電子學(三)			58	55	58	0

初選第二階段 100.06.13									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
42631 四光電三甲	1241	OET102	必修 電子學(三)			58	55	58	0

- 必修課程直接轉入學生選課清單，課程人數上限未調整則為預設值55人，若開課班級之學生人數超過課程人數上限，需考慮開課班級之學生人數及重修生、其他年級學生之需求進行課程人數上限之調整。
- 初選第一階段該課程(當期課號1241)人數上限55人，本班生58人，初選第一階段不開放選課。
- 初選第二階段該課程(當期課號1241)選課已達人數上限限制，不開放選課，該階段0人登記退選。

說明八

初選第一階段 100.06.07									
開課班級	當期課號	科目代碼	科目名稱	教師代號	教師姓名	選上	上限	參選	重複
47141 四機電輔四甲	2497	ME4020	必修 感測與量測實驗			54	55	62	8

- 該階段重複登記同樣該課程名稱之選課人數，主要為系統篩選檢核之用。

說明九

100 學年度第 1 學期網路選課篩選			
開課班級	當期課號	科目代號	科目名稱
43931 四工管三甲	1768	IEU810	選修 企業經營與診斷
43932 四工管三乙	1773	IES090	必修 品質管理與實習
	1774	IES301	必修 可靠度導論
	1775	IET160	必修 成本會計
	1776	IEU310	選修 豐田式生產管理

99學年度第2學期全校各班人數彙整表1000614					
學制	系所	年級	班別	性別	人數
四技部	工業管理系	二年級	甲班	男	37
四技部	工業管理系	二年級	甲班	女	9
四技部	工業管理系	二年級	乙班	男	36
四技部	工業管理系	二年級	乙班	女	11

- 各班人數參考：因100學年度第1學期課程係為依學生目前學籍作高一年級課程安排，故100學年度第1學期開課班級為三年級，則需參考99學年度第2學期二年級之人數。例如：100-1開課班級為四工管三甲則需參考99-2四工管二甲之人數。

課程人數上限調整原則

- 參酌【初選第一、二階段網路選課篩選後各科目選課人數統計表之課程參選人數】(本組提供)、【各系所課程學生重修、必修、選修人數之需求】、【開課班級之本班人數超過系統預設值55人】等需求，依照教室可容納量及詢問各授課教師可收學生之人數後，進行課程人數上限調整。

系統權限開放調整人數上限時間

僅開放課程人數上限調整

第一階段

- 100/7/25(一)9:00開始至100/8/8(一)16:00止

第二階段

- 100/9/7(三)9:00開始至100/9/7(三)12:00止

第三階段

- 100/9/10(六)9:00開始至100/9/10(六)12:00止

人數調整攸關學生網路加退選選課之名額，務必協助調整

課程異動簽呈調整時間

- 課程時段調整、教室異動、課程停開、課程新增、師資異動調整等相關異動事宜請以專簽方式申請辦理。專簽申請奉核可後，各教學單位需自行公告課程異動相關事宜。
- 專簽申請時間即日起至100年8月8日(一)16:00
【100年8月8日(一)16:00 為專簽申請奉核後紙本送回本組辦理之截止日，請各單位協助辦理。】

取消本校長期調課申請單

- 100學年度第1學期起開學前一週及第一週採網路選課加退選，無法變更及調整課程設定，取消開學第一週辦理「國立虎尾科技大長期調課申請單」申請事宜。

國立虎尾科技大學 長期調課申請單									
申請班級		申請人		申請理由					
原有授課時間、教室					調課後授課時間、教室				
班級	科目名稱	星期	起訖節次	教室	教師簽名	星期	起訖節次	教室	教師簽名
			節次				節次		
			節次				節次		
			節次				節次		
			節次				節次		
			節次				節次		
系所主管	學院院長	教學業務組承辦人員			教學業務組組長		教務長		校長批示
備註：一、編排定原有授課時間，如應特殊理由及符合規定者，不須任意調動，且不得利用週三至八、九節（排會、導師時間）調、補課。 二、須附全部有關調課教師之原有授課時間表。 三、在調課委員會審查該科目之全體同學同意簽名同意（請附原始簽名單），且不得影響全體同學修課權益；如發現有不實之調課情事，得撤銷申請，並議處申請人。 四、申請期限：開學第一週內辦理。									

學生網路加退選時間

第一階段選課：100年9月5日(一)[9:00-21:00]-100年9月6日(二)[9:00-13:00]

第一階段公告：100年9月7日(三)9:00起-100年9月8日(四)8:00止

第二階段選課：100年9月8日(四)[9:00-21:00]-100年9月9日(五)[9:00-13:00]

第二階段公告：100年9月10日(六)9:00起-100年9月11日(日)8:00止

第三階段選課：100年9月13日(二)、100年9月14日(三)、100年9月15日(四)
[9:00-21:00]及100年9月16日(五)[9:00-17:00]

第三階段公告：100年9月20日(二)9:00至100年9月21日(三)8:00止

- 課程人數上限及課程異動調整後，100年9月5日(一)9:00-21:00及100年9月6日(二)9:00-13:00為加退選第一階段，學生可於該階段上網選課。